Afyon Kocatepe Üniversitesi Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

KODU	İŞİN ADI	TOPLAM SÜRE
755.01	Bakım - Onarım - Altyapı Yatırım Proje İşlemleri	Min. 32 gün Max. süre işin büyüklüğüne göre değişir.

Sorumlular	İş Süreçleri	Süreler
	Başlangıç	
İlgili Birimler	Birimlerden fiziki mekan ve altyapı ihtiyaçlarına ilişkin talep yazısı gelir.	
Daire Başkanı	Daire Başkanlığı tarafından talep yazısı Etüd Proje Şube Müdürlüğüne sevk edilir.	1 saat
Etüd Proje Şube Müdürü	Şube Müdürü tarafından, gelen talep yazısı, proje grubundaki ilgili (Mimar,Makine Müh.,Elektrik Müh.,İnş. Müh.Harita Müh.) kişi veya kişilere sevk edilir.	1 saat
Teknik Personel	Talep edilen iş ile ilgili görevlendirilen teknik personel tarafından işin yapılacağı yere gidilerek işin etüdü yapılır.	1-3 gün
Teknik Personel	Teknik personel, etüd sonrası Şube Müdürü ve Daire Başkanına bilgi verir.	1 saat
Daire Başkanı	Daire Başkanlığı talep edilen iş ile ilgili keşif ve etüd hakkında Üniversite Yönetimine bilgi verir.	1 Gün
	Üniversite Yönetiminin Kararı	
Teknik Personel	EVET: Teknik personel tarafından gerekiyorsa röleve çalışması yapılır.	1-3 gün Gün
Etüd Proje Şube Müdürü	Yapılan keşif, etüd ve röleve çalışmalarına göre proje çalışmaları başlatılır.	1 saat
	HAYIR: Gelecek yılın yatırım programına alınır. / Talebe onay verilmez.	
Teknik Personel	Talep edilen işin gereğine göre Mimari,Statik,Mekanik,Elektrik, Altyapı,Peyzaj Uygulama Projeleri çizilir.	Min. 20 gün- max süre iş büyüklüğüne göre değişir.
Teknik Personel	Projeler tamamlandıktan sonra mahal listeleri hazırlanır.	7 gün
Etüd Proje Şube Müdürü	Hazırlanan proje ve mahal listeleri, metraj ve yaklaşık maliyet hesaplamaları için Yapım İşleri ve Kontrol Şube Müdürlüğüne teslim edilir.	1 gün
	BİTİŞ	