



T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
YAPI İŞLERİ TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI

Doküman No:
İlk Yayın Tarihi: 30.01.2021
Revizyon Tarihi: 30.01.2021
Revizyon No : 01

GÖREV TANIMI

Görev Ünvanı (2)	Bakım Onarım Servisi Görevlisi	Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı Personeli	Sayfa / 01
Üst Yönetici / Yöneticileri (3)	Şube Müdürü,Daire Başkanı		
Astları (4)			
Vekalet Eden (5)	Bakım Onarım Servisi Personeli		
Görevin Kısa Tanımı (6)	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4. maddesinin (d) fıkrasına tabi sürekli işçiler ve amirler tarafından verilen görevleri yerine getirmekle yükümlü ve görevlerinin iyi ve doğru yürütülmesinden amirlerine karşı sorumludurlar.		
Görev, Yetki ve Sorumluluklar (7)	<p>* İş kalemlerine giren malzemeleri kullanarak yeni mahallerde kullanmak ve yeni tesisat çekmek.</p> <p>* Sıcak demir imalatları, demir profil ve kaynak, hissedilebilir yüzey malzemeleri vb. talep ve arıza taleplerine gerekli müdahalelerde bulunmak, onarımlarını yapmak.</p> <p>* Talep ve arıza taleplerine gerekli müdahalelerde bulunmak, gerekli görülmesi halinde yenileri ile değiştirmek.</p> <p>* Üniversite kampüslerindeki binaların tüm ıslak hacimlerindeki WC ve lavaboların; musluk ve tesisat bataryalarının bakım ve onarımlarını yapmak,</p> <p>* Üniversite kampüslerindeki binaların tüm inşaat, sıva, boya işlerini yapmak.</p> <p>* Yukarıda sayılan görevleri yapmak üzere Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanına karşı sorumludur.</p> <p>* Binaların elektrik, trafo, şalter, pano, iç ve dış aydınlatma, priz, anahtar arıza taleplerine gerekli müdahalelerde bulunmak, onarımlarını yapmak, gerekirse yenileri ile değiştirmek.</p> <p>* Binaların inşaat, sıva, boya, cam, alüminyum, pvc doğrama, korkuluk, çatı, cephe kaplaması, seramik, mermer, alçıpan, duvar, tuğla duvar, sıva, alçı sıva,sıcak demir imalatları, kaynak,talep ve arıza taleplerine müdahalelerde bulunmak.</p> <p>* Yaptığı görevleri ynedeniye Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanına karşı sorumludur.</p>		
Görevin Gerektirdiği Nitelikler (8)	657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4. maddesinin (d) fıkrasına tabi sürekli işçi genel niteliklerine sahip olmak. /		
<p>(9) Bu Dokümanda açıklanan görev tanımını okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ve taahhüt ederim.</p> <p>...../...../.....</p> <p>Görev Ünvanı Bakım Onarım Servisi Görevlisi</p>			
<p>(10) ONAYLAYANIN</p> <p>...../...../.....</p> <p>Onaylayan Amirin Ünvanı Şube Müdürü</p>			